Redigering word maler i Business Central

24.11.2026

Christina Rasmussen
Forretningskonsulent
Oseberg Solutions AS



OSEBERG SOLUTIONS

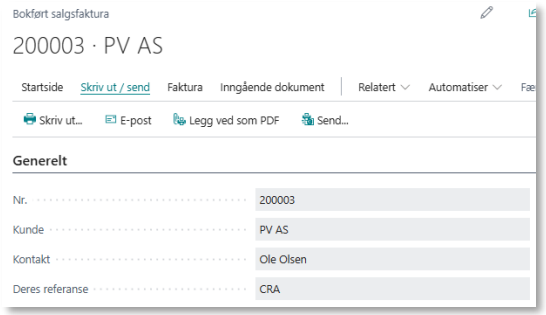
Agenda

- Hva er en Word mal
- Hvor finne Word mal i Business Central
- Eksportere malen
- Redigere malen i Word
- Importere malen tilbake til Business Central
- Teste det nye malen
  - Tips
    - Hvilke felter kan legges til av brukeren?
    - Hvilke endringer krever utvikling eller tilpasninger?

- Nyheter rapporter BC 29

Hva er en Word mal

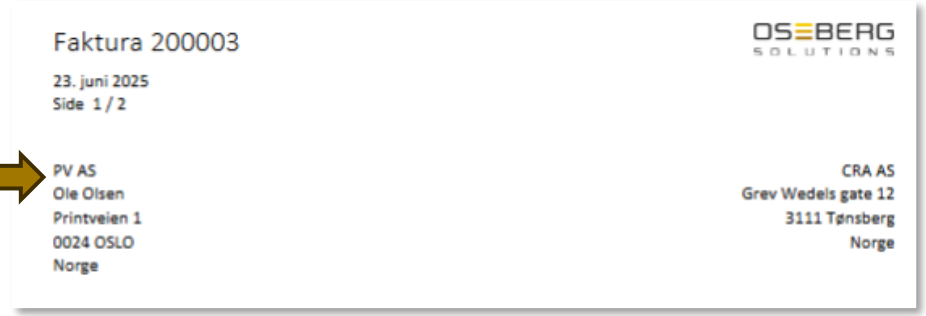
- En Word-mal er et dokument som bestemmer hvordan informasjon fra Business Central skal vises når det skrives ut/sendes, forhåndsvises eller lagres som PDF.
- Dataene hentes fra Business Central, mens Word-malen bestemmer utseendet på dokumentet



BC



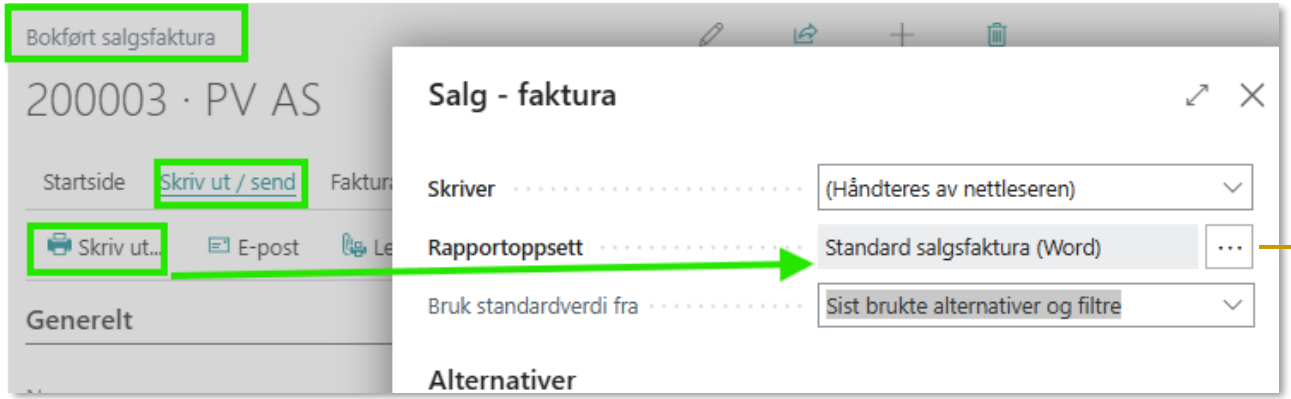
Word mal

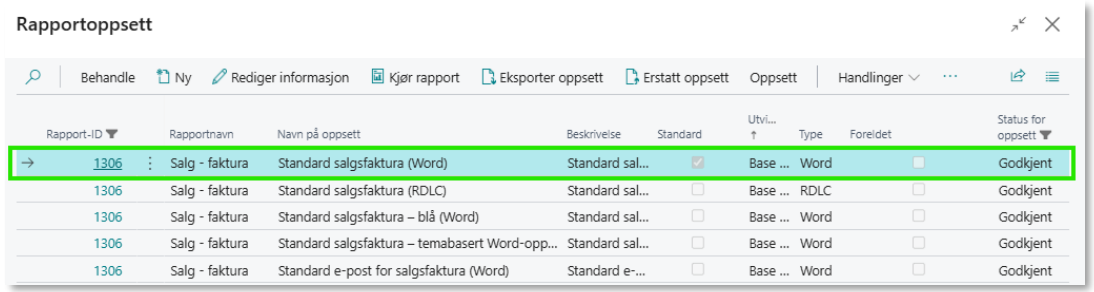


Utskrift/Forhåndsvisning/PDF

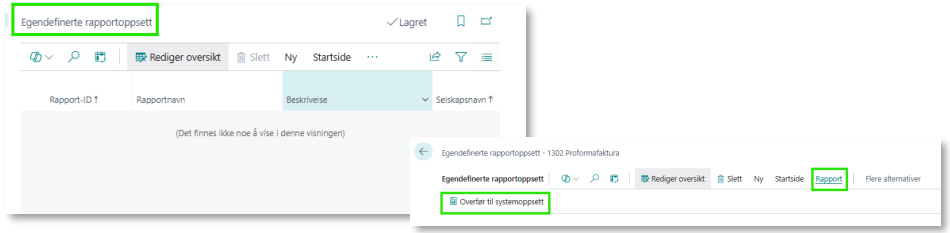
Hvor finne Word mal i Business Central

- Søk opp feks Bokført salgsfaktura – skriv ut – her ser du rapportoppsettet som brukes for Bokført salgsfaktura
- Klikk på ... – Rapportoppsett åpnes, her vises rapporter for Bokført salgsfaktura





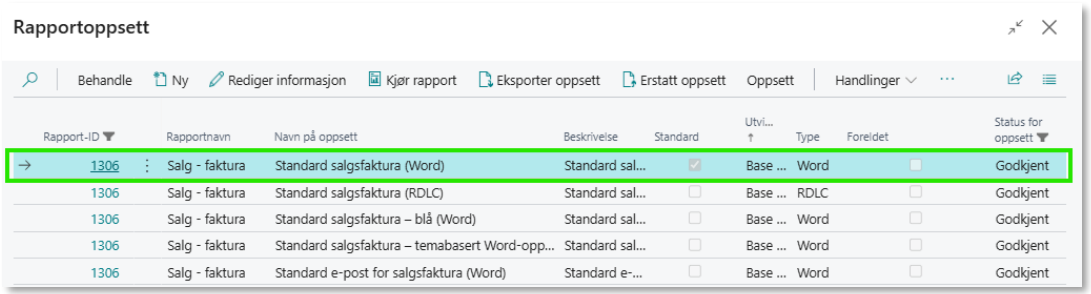
NOTE: Egendefinert rapportoppsett (fases ut)



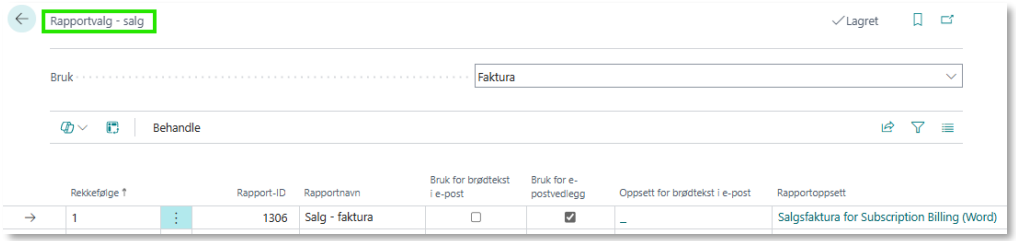
Hvor finne Word mal i Business Central

- flere nivåer for styring av hvilke rapporter og dokumenter som kjøres

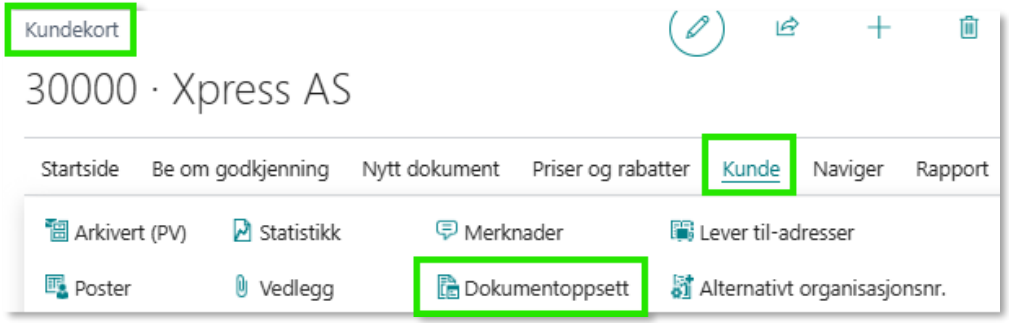
Rapportoppsett



Rapportvalg - salg, kjøp, lager etc

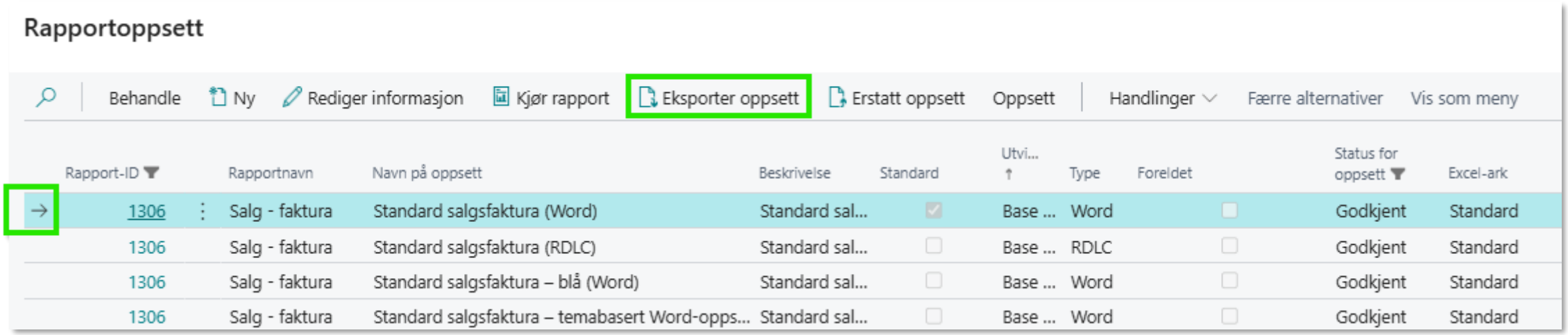


Kunde



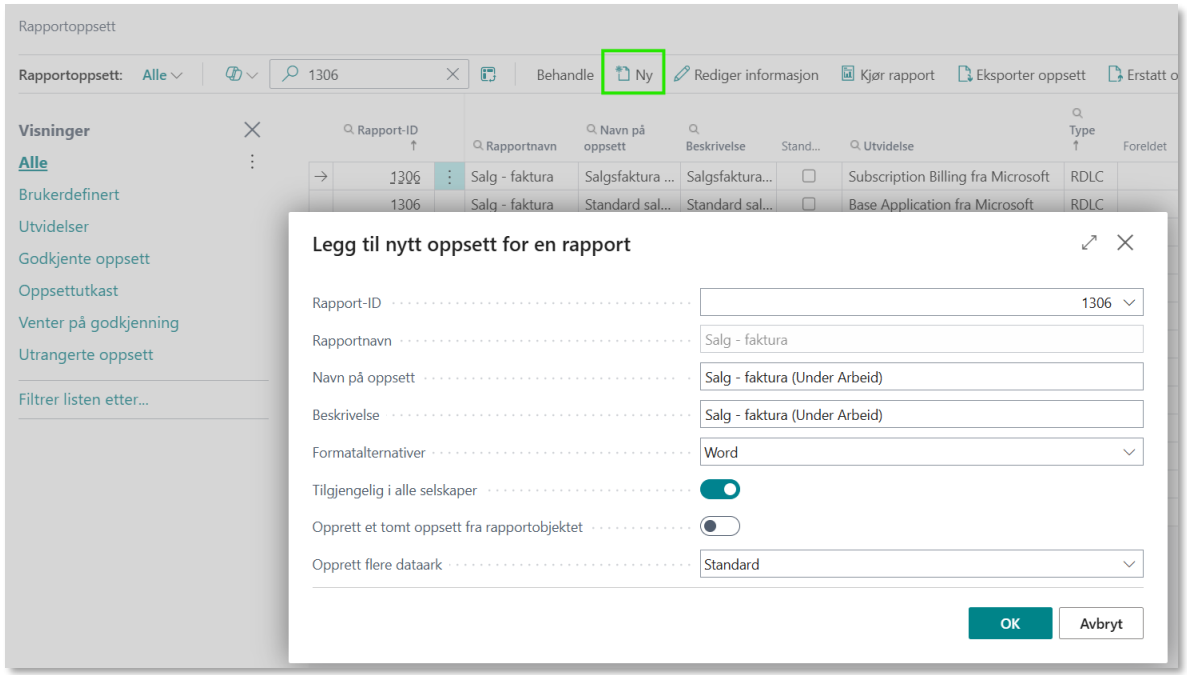
Eksportere malen

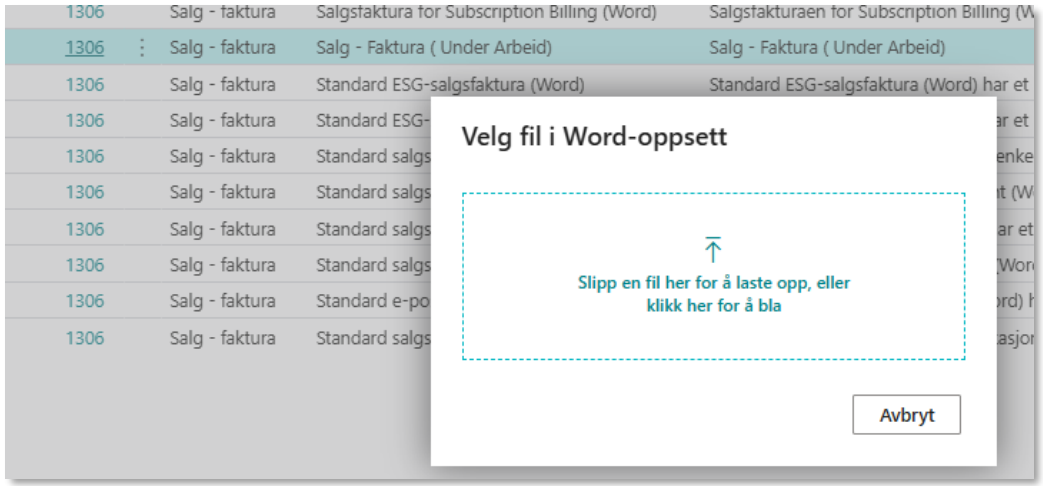
- Stå på den rapporten du ønsker å gjøre endringer på i Word
- Eksporter oppsett (word filen lastes ned i nedlastninger)
  - Dersom en utvikler har lagt til felter som ikke var tilgengelig i word – velg Oppsett – Oppdater og Eksporter



Lag et nytt rapportoppset

- For å ikke ødelegge original oppsettet - Opprett et nytt rapportoppsett
- Klikk NY – lag et passende navn – velg Word – OK – last opp filen du eksporterte

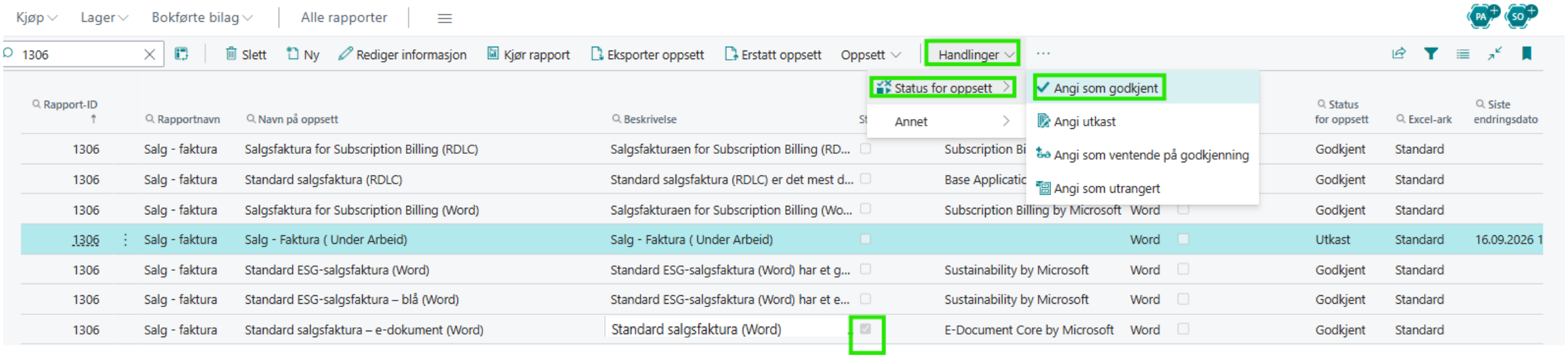


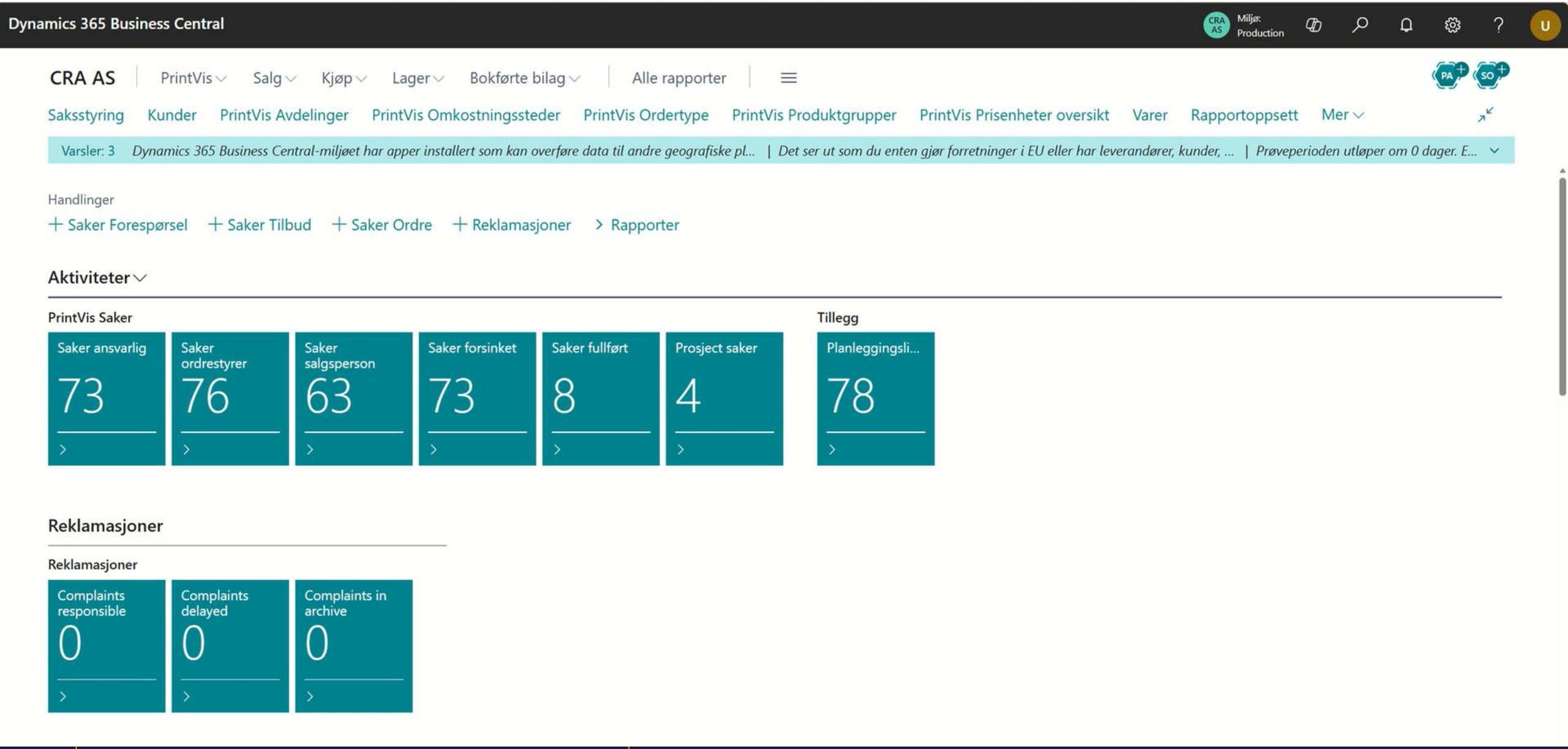


OSEBERG SOLUTIONS

Status for oppsett

- For at det nye rapportoppsettet skal bli aktiv og kan brukes- settes som «Godkjent»
- Status for oppsett – Angi som godkjent
- Merk at det nye rapportoppsettet ikke er satt som standard - da den er «under arbeid»

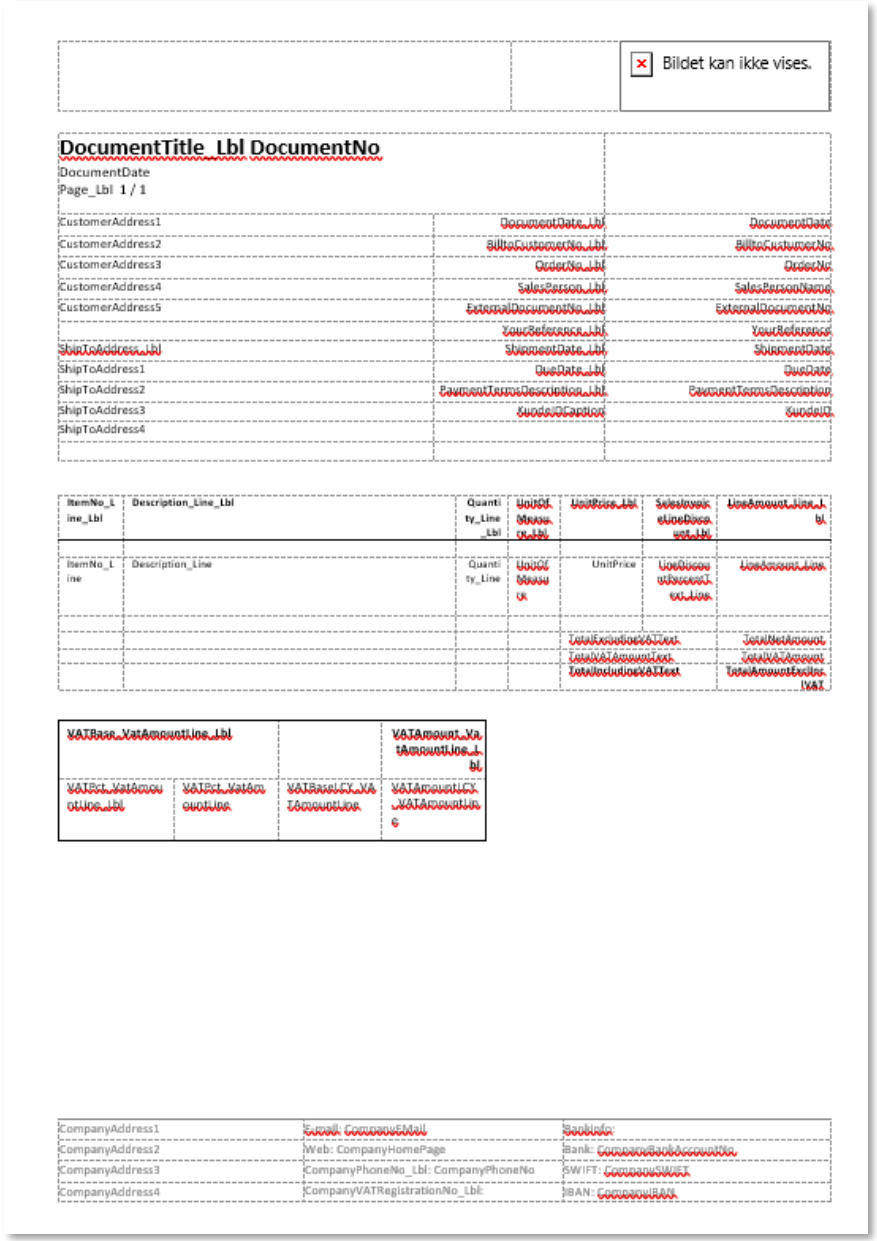



Dynamics 365 Business Central
CRA AS
Miljø: Production
CRA AS
PrintVis
Salg
Kjøp
Lager
Bokførte bilag
Alle rapporter
Saksstyring
Kunder
PrintVis Avdelinger
PrintVis Omkostningssteder
PrintVis Ordertype
PrintVis Produktgrupper
PrintVis Prisenheter oversikt
Varer
Rapportoppsett
Mer
Varsler: 3
Dynamics 365 Business Central-miljøet har apper installert som kan overføre data til andre geografiske pl...
Det ser ut som du enten gjør forretninger i EU eller har leverandører, kunder, ...
Prøveperioden utløper om 0 dager. E...
Handlinger
Saker Forespørsel
Saker Tilbud
Saker Ordre
Reklamasjoner
Rapporter
Aktiviteter
PrintVis Saker
Saker ansvarlig
73
Saker ordrestyrer
76
Saker salgsperson
63
Saker forsinket
73
Saker fullført
8
Prosject saker
4
Tillegg
Planleggingsli...
78
Reklamasjoner
Reklamasjoner
Complaints responsible
0
Complaints delayed
0
Complaints in archive
0

Redigere malen i Word

TIPS: Interne retningslinjer for utforming av dokumenter

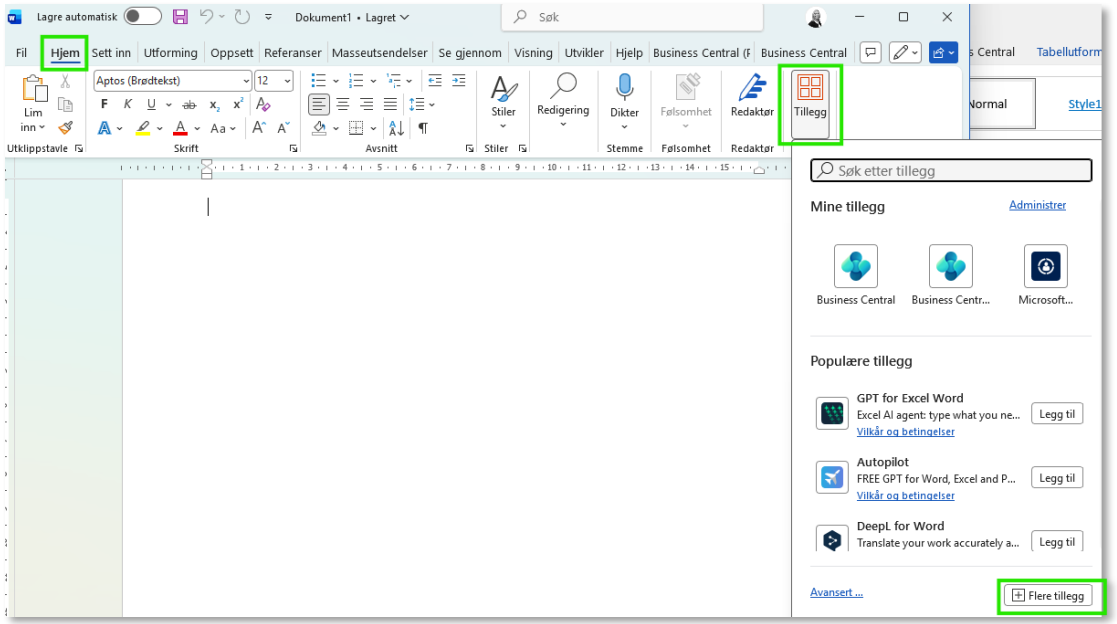
- Vanlig Word redigering
  - Endre farger, font, kolonnebredde, linjeavstand, lage tabeller, høyre/venstrejustering, topptekst/bunntekst m.m
- XML-tilordningene/ Feltene - henter data fra BC

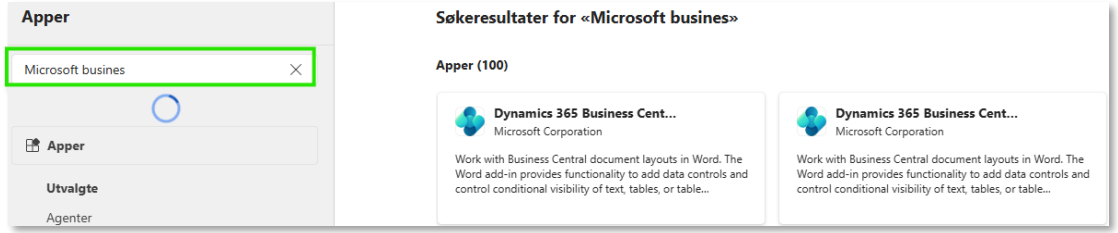


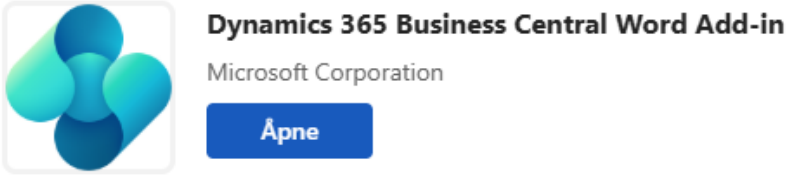
Installer tillegget MS Add-in

(engangs innstilling)

- Hjem – Tillegg – Flere tillegg – Søk opp Dynamics 365 Business Central Word Add-in– Legg til
- (Mulig det må en restart til for å aktivere tillegget)



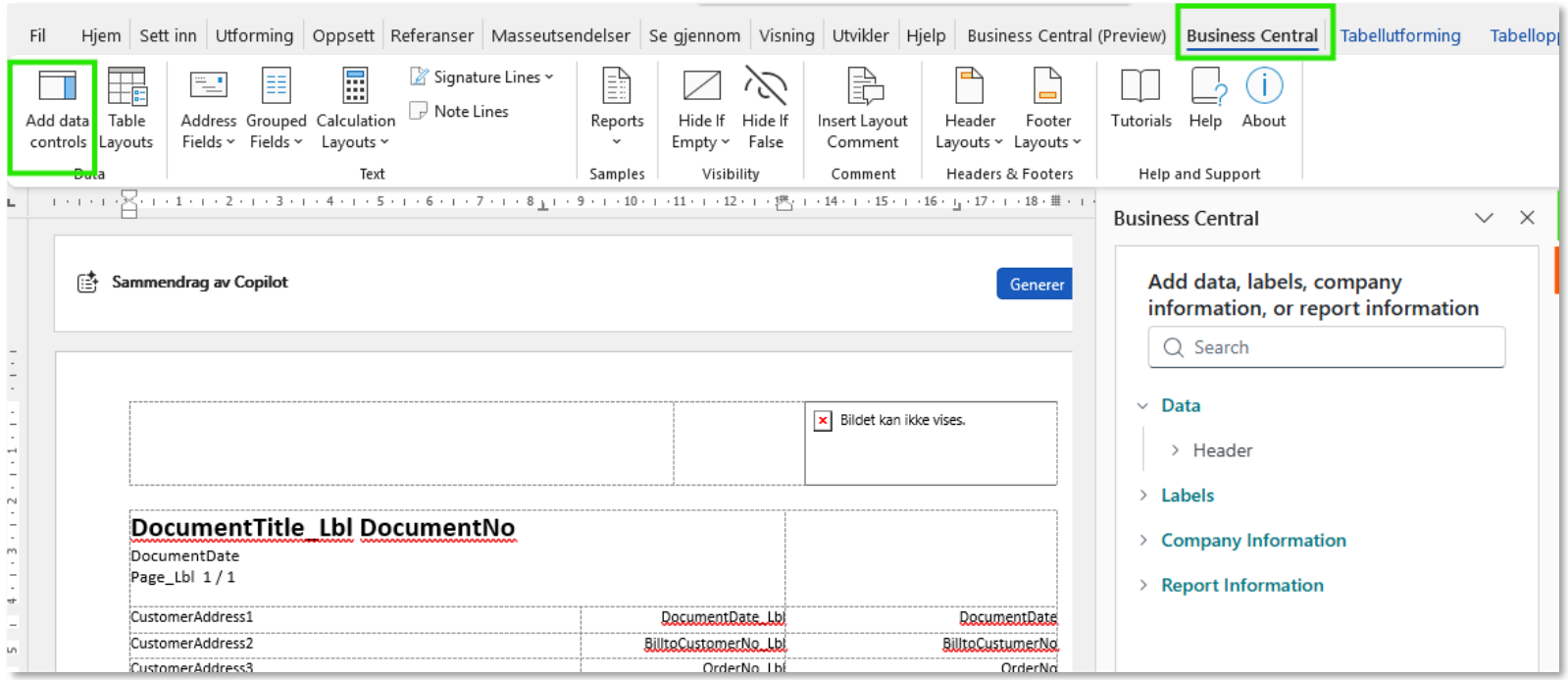




Åpen XML-tilordning

For å få frem feltene som skal hente verdier fra BC:

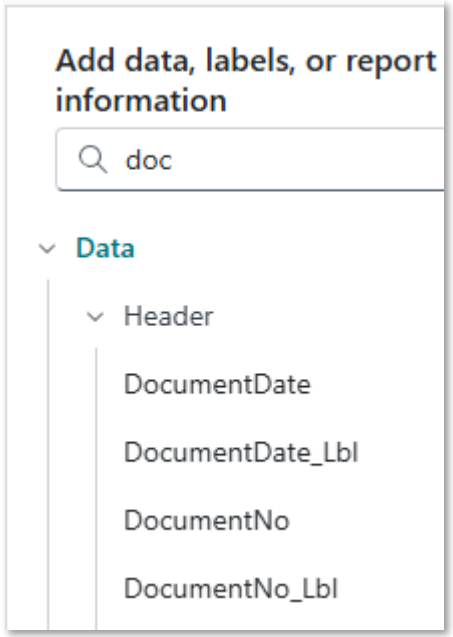
- Velg Business Central
- Add Data controls



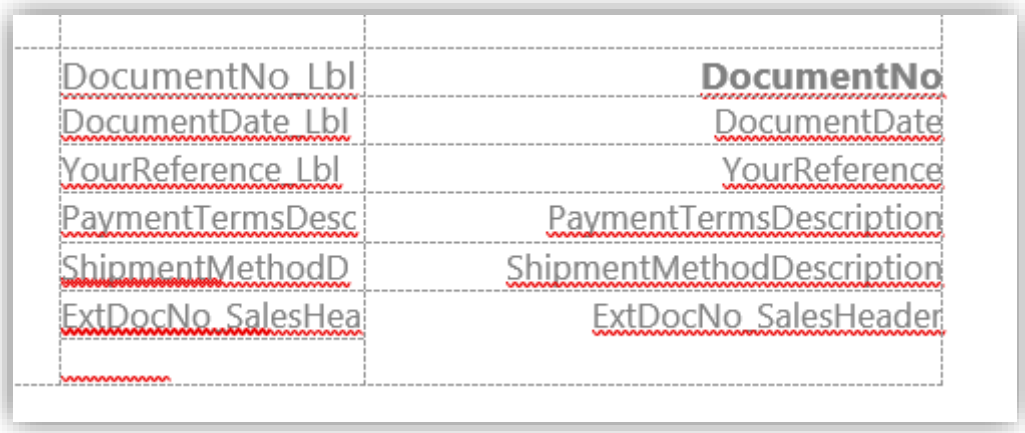
OSEBERG SOLUTIONS

Feltnavn og feltverdi

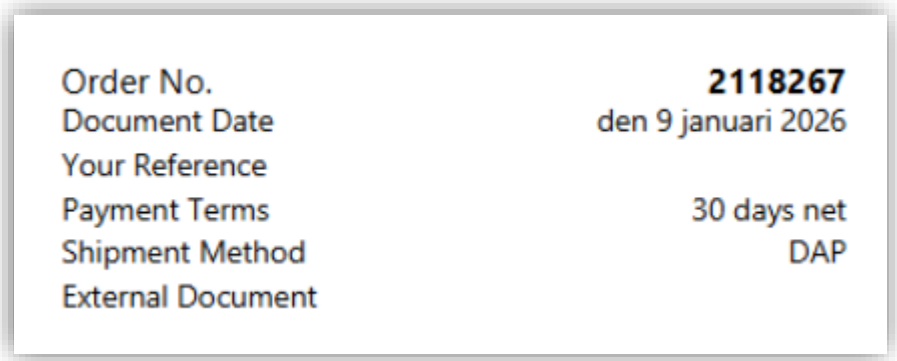
- Felt som ender på Lbl (label) er feltnavn fra BC
- De tilsvarende feltene uten Lbl er feltverdier fra BC



XML-tilordning/Felter



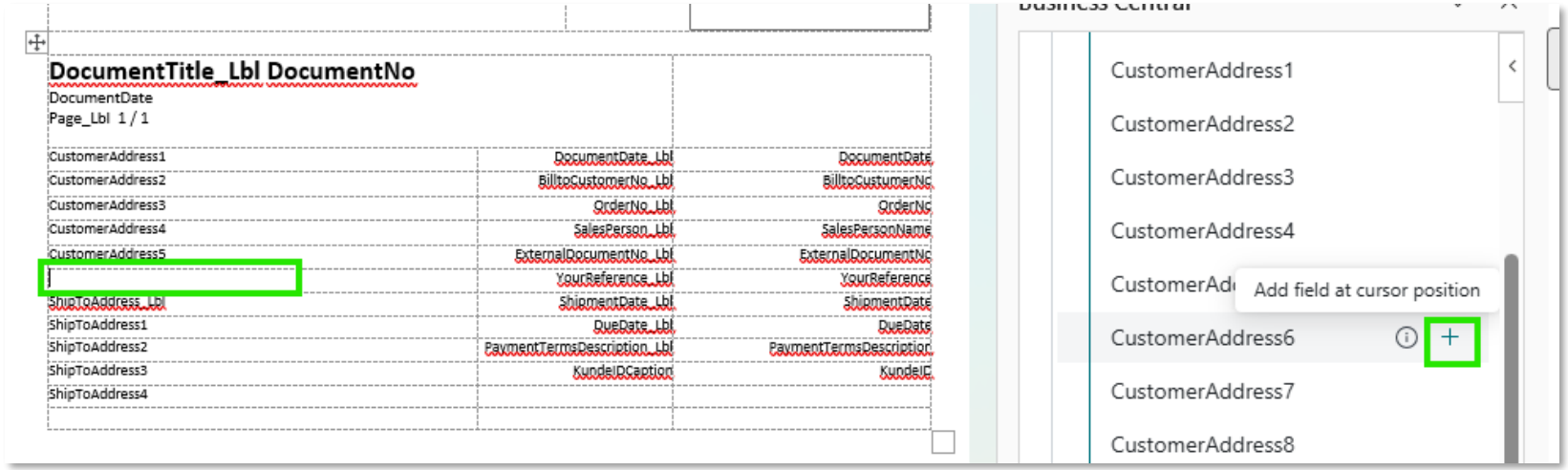
Word mal



Utskrift/Forhåndsvisning/Pdf

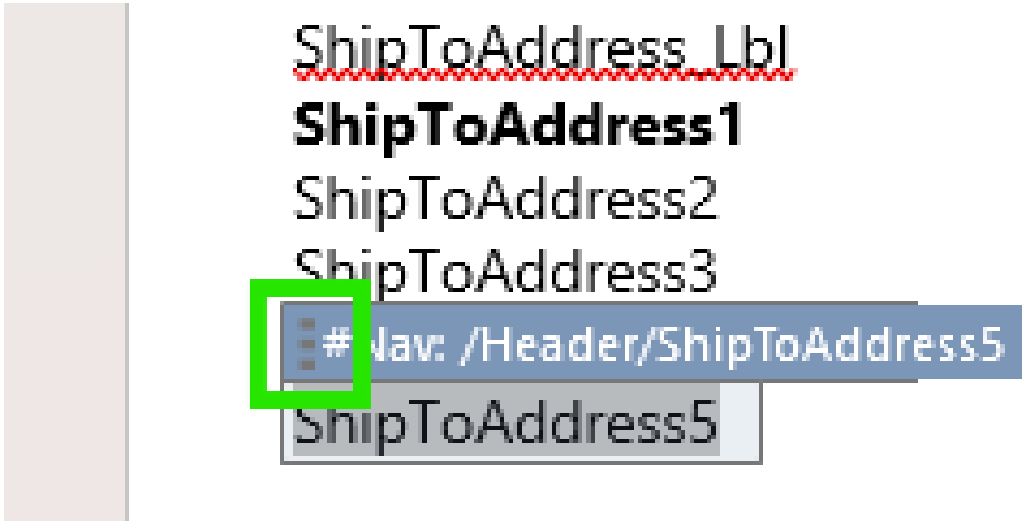
Legg til XML-tilordning/ felt

- Plasser markøren i dokumentet der du vil legge til feltet
- Finn/ søk opp feltet du vil legge
- Klikk på +



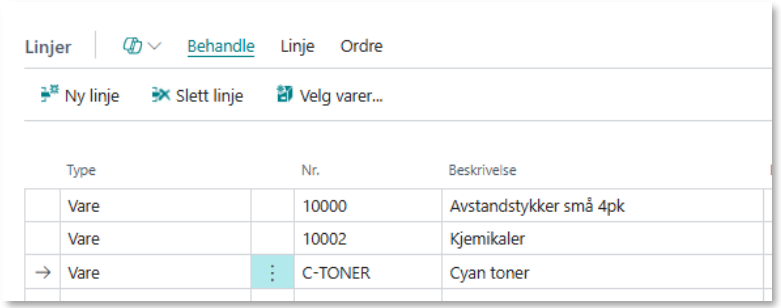
Fjern XML-tilordning/ felt

- Marker de 3 prikkene og trykke på Slett-knappen. (så lenge «Boksen» rundt feltet forsvinner er informasjonen slettet)

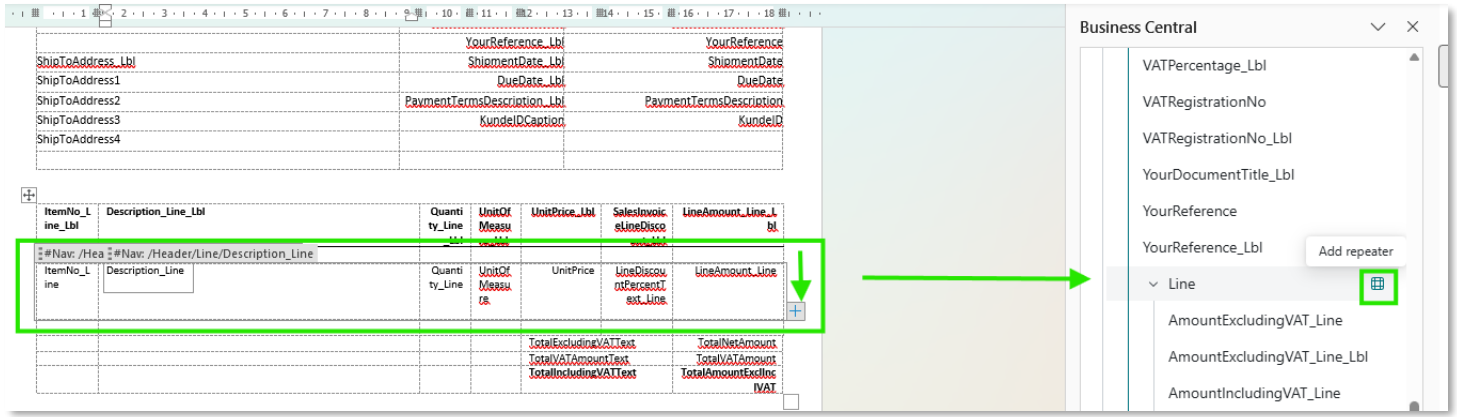


Repeter/Gjenta

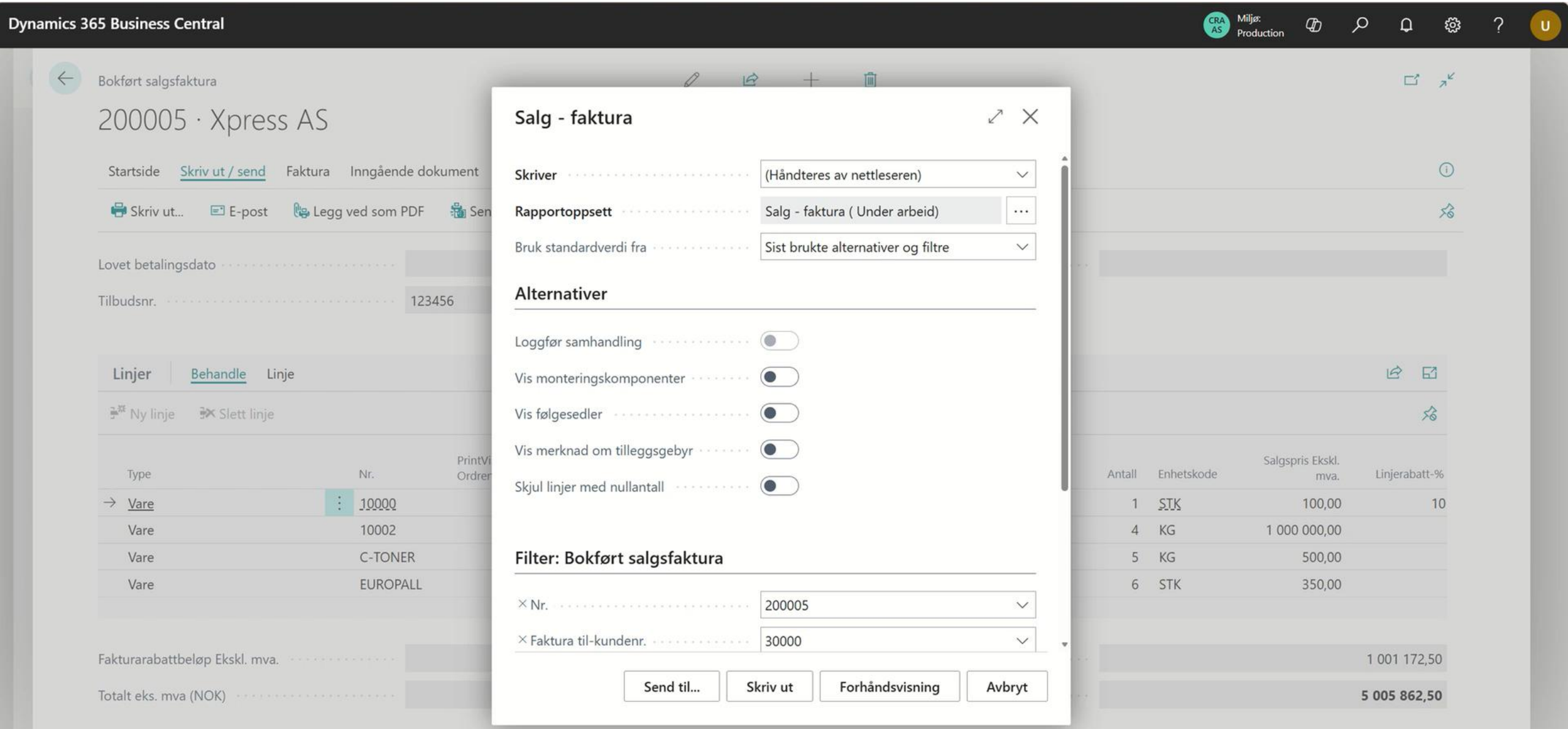
- *For at linjene fra BC skal komme med i rapporten , er det viktig at gjenta/repeter er satt på*
- *Om «repeter» er aktiv på linjen vises den slik:* 
- *Marker linje – marker «Line»– klikk «Add repeater»*



BC



Word mal


Dynamics 365 Business Central
Miljø: Production
Bokført salgsfaktura
200005 · Xpress AS
Startside
Skriv ut / send
Faktura
Inngående dokument
Skriv ut...
E-post
Legg ved som PDF
Lovet betalingsdato
Tilbudsnr.
123456
Linjer
Behandle
Linje
Ny linje
Slett linje
Type
Nr.
Antall
Enhetskode
Salgspris Ekskl. mva.
Linjerabatt-%
Vare 10000 1 STK 100,00 10
Vare 10002 4 KG 1 000 000,00
Vare C-TONER 5 KG 500,00
Vare EUROPALL 6 STK 350,00
Fakturarabattbeløp Ekskl. mva.
1 001 172,50
Totalt eks. mva (NOK)
5 005 862,50
Salg - faktura
Skriver
(Håndteres av nettleseren)
Rapportoppsett
Salg - faktura (Under arbeid)
Bruk standardverdi fra
Sist brukte alternativer og filtre
Alternativer
Loggfør samhandling
Vis monteringskomponenter
Vis følgesedler
Vis merknad om tilleggsgebyr
Skjul linjer med nullantall
Filter: Bokført salgsfaktura
Nr.
200005
Faktura til-kundenr.
30000
Send til...
Skriv ut
Forhåndsvisning
Avbryt

		Bildet kan ikke vises.

DocumentTitle_Lbl DocumentNo

DocumentDate

Page_Lbl 1 / 1

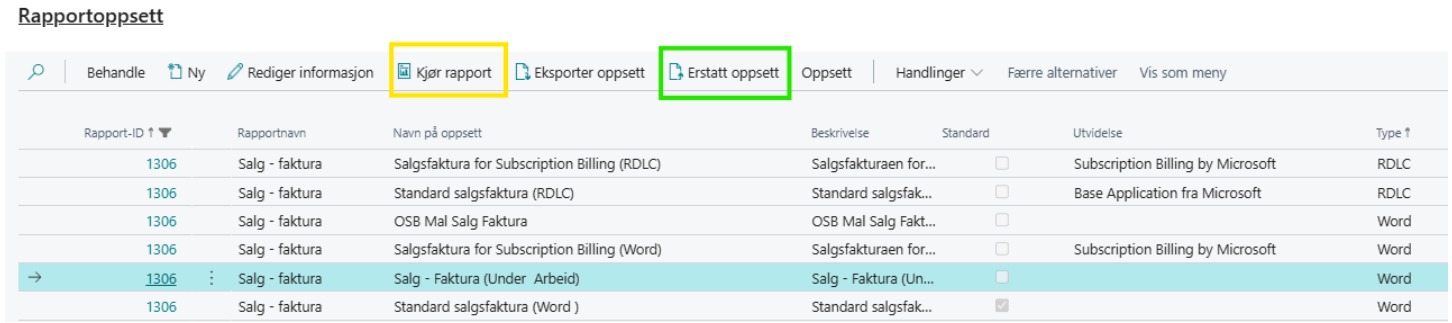
CustomerAddress1	DocumentDate_Lbl	DocumentDate
CustomerAddress2	BilltoCustomerNo_Lbl	BilltoCustumerNo
CustomerAddress3	OrderNo_Lbl	OrderNo
CustomerAddress4	SalesPerson_Lbl	SalesPersonName
CustomerAddress5	ExternalDocumentNo_Lbl	ExternalDocumentNo
	YourReference_Lbl	YourReference
ShipToAddress_Lbl	ShipmentDate_Lbl	ShipmentDate
ShipToAddress1	DueDate_Lbl	DueDate
ShipToAddress2	PaymentTermsDescription_Lbl	PaymentTermsDescription
ShipToAddress3	KundeIDCaption	KundeID
ShipToAddress4		

ItemNo_Line_Lbl	Description_Line_Lbl	Quantity_Line_Lbl	UnitOfMeasure_Lbl	UnitPrice_Lbl	SalesInvoiceLineDiscount_Lbl	LineAmount_Line_Lbl
ItemNo_Line	Description_Line	Quantity_Line	UnitOfMeasure	UnitPrice	LineDiscountPercentText_Line	LineAmount_Line
				TotalExcludingVATText		TotalNetAmount
				TotalVATAmountText		TotalVATAmount
				TotalIncludingVATText		**TotalAmountExclIncVAT**

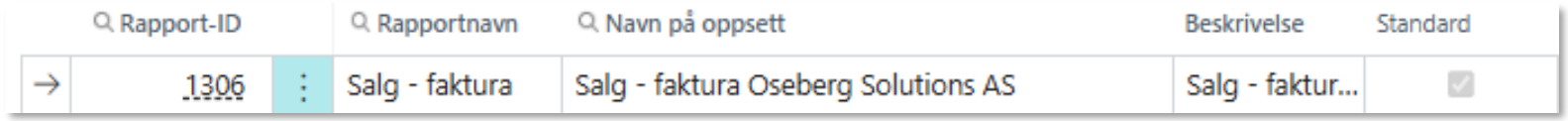
VATBase_VatAmountLine_Lbl		VATAmount_Va

Importere malen tilbake til Business Central

- Stå på rapportenoppsettet du ønsker å erstatte (sørg for at den er marker med pil)
- Velg «Erstatt oppsett» – last opp word filen du har endret og lagret – OK
- «Kjør rapport» for å test



- Når du er fornøyd –
  - Laste opp word filen i malen som er satt som standard eller
  - Sett rapportoppsettet ditt som standard og bytte til et passende navn



Rapportoppsett

Lagret

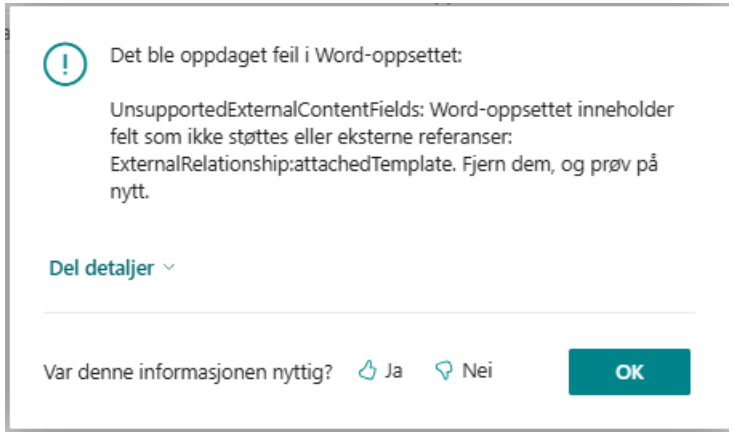
Rapportoppsett

Behandle | Ny | Rediger informasjon | Kjør rapport | Eksporter oppsett | Erstatt oppsett | Oppsett | Vis som meny

Rapport-ID	Rapportnavn	Navn på oppsett	Beskrivelse	Stand...	Utvidelse	Type	Foreldet	Status for oppsett	Excel-ark	Siste endringsdato	Sist endret a
1306	Salg - faktura	Salgsfaktura for Subscription Billing (RDLC)	Salgsfakturaen for Subscription Billing (RDLC) er ...	☐	Subscription Billing fra Microsoft	RDLC	☐	Godkjent	Standard		
1306	Salg - faktura	Standard salgsfaktura (RDLC)	Standard salgsfaktura (RDLC) er det mest detaljer...	☐	Base Application fra Microsoft	RDLC	☐	Godkjent	Standard		
1306	Salg - faktura	OSB - Salg -Faktura	OSB - Salg -Faktura	☐		Word	☐	Godkjent	Standard	23.10.2026 13:54	USER_1057
1306	Salg - faktura	Salgsfaktura for Subscription Billing (Word)	Salgsfakturaen for Subscription Billing (Word) har...	☐	Subscription Billing fra Microsoft	Word	☐	Godkjent	Standard		
1306	Salg - faktura	Salg - faktura (Under arbeid)	Salg - faktura (Under arbeid)	☐		Word	☐	Godkjent	Standard	19.11.2026 09:42	USER_1057
1306	Salg - faktura	Standard salgsfaktura (Word)	Standard salgsfaktura (Word)	☑		Word	☐	Godkjent	Standard	26.10.2026 10:45	USER_1057
1306	Salg - faktura	Standard ESG-salgsfaktura (Word)	Standard ESG-salgsfaktura (Word) har et grunnle...	☐	Sustainability fra Microsoft	Word	☐	Godkjent	Standard		
1306	Salg - faktura	Standard ESG-salgsfaktura – blå (Word)	Standard ESG-salgsfaktura (Word) har et enkelt o...	☐	Sustainability fra Microsoft	Word	☐	Godkjent	Standard		
1306	Salg - faktura	Standard salgsfaktura (Word)	Standard salgsfaktura (Word) har et enkelt oppse...	☐	Base Application fra Microsoft	Word	☐	Godkjent	Standard		
1306	Salg - faktura	Standard salgsfaktura – e-dokument (Word)	«Standard salgsfaktura – E-dokument (Word)» in...	☐	E-Document Core fra Microsoft	Word	☐	Godkjent	Standard		
1306	Salg - faktura	Standard salgsfaktura – blå (Word)	Standard salgsfaktura – blå (Word) har et enkelt o...	☐	Base Application fra Microsoft	Word	☐	Godkjent	Standard		
1306	Salg - faktura	Standard salgsfaktura – temabasert Word-oppsett	Standard salgsfaktura – temabasert (Word) har et...	☐	Base Application fra Microsoft	Word	☐	Godkjent	Standard		
1306	Salg - faktura	Standard e-post for salgsfaktura (Word)	Standard e-post for salgsfaktura (Word) har stand...	☐	Base Application fra Microsoft	Word	☐	Godkjent	Standard		
1306	Salg - faktura	Standard salgsfaktura – mva-spesifikasjon (Word)	Standard salgsfaktura – mva-spesifikasjon (Word)...	☐	Base Application fra Microsoft	Word	☐	Godkjent	Standard		

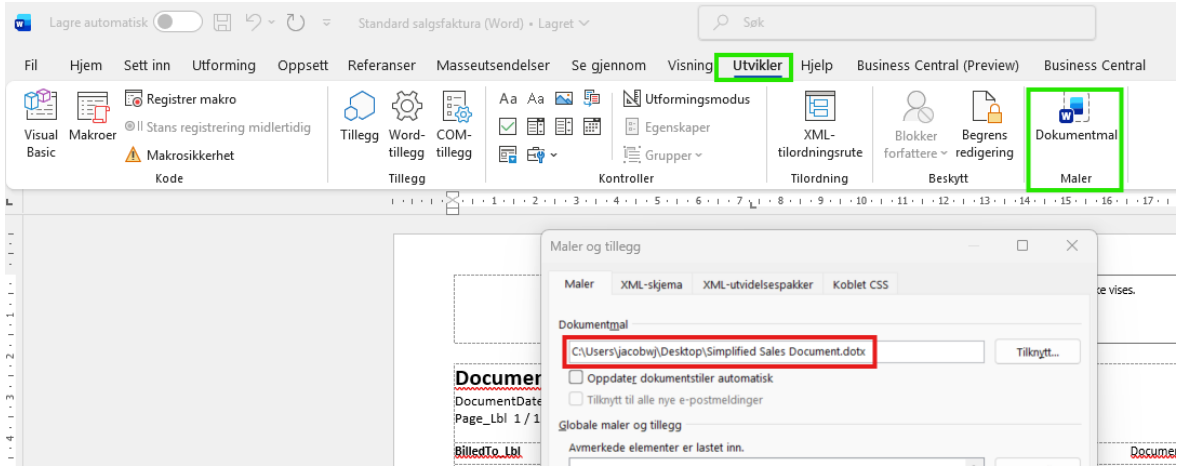
OK | Avbryt

OBS: Midlertidig feil fra Microsoft



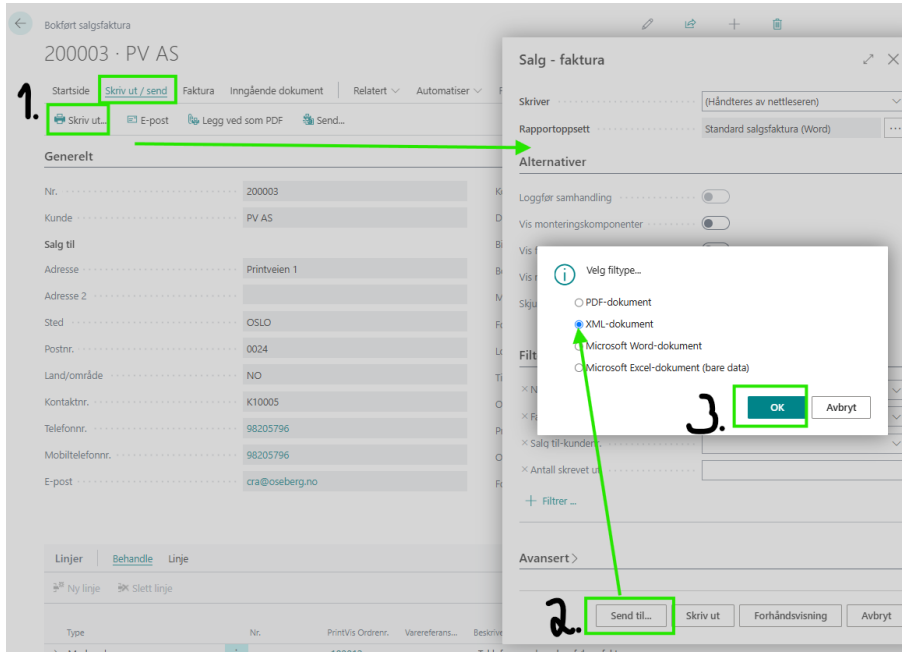
Løsning:

1. Åpne Word-malen (.docx) som feiler.
2. Gå til fanen Utvikler (Developer) i toppmenyen.
    - Hvis du ikke ser Utvikler-fanen: Gå til Fil > Alternativer > Tilpass båndet og huk av for Utvikler.
3. Klikk på Dokumentmal (Document Template).
4. I felt for "Dokumentmal" vil det sannsynligvis stå en filbane eller en URL. Slett alt som står i dette feltet slik at det blir helt tomt.
5. Sørg for at "Oppdater dokumentstiler automatisk" ikke er valgt.
6. Klikk OK, lagre filen, og prøv å laste den opp i Business Central på nytt

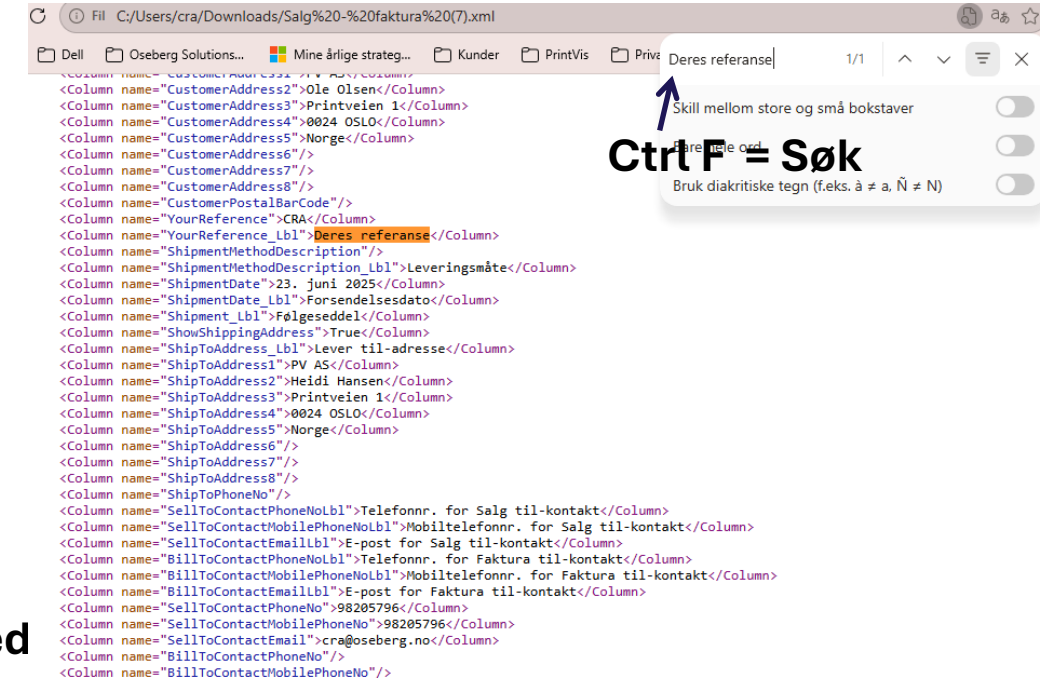


Hvilke felt kan vi selv legge til, og hvilke endringer krever tilpasning

Eks: ID1306 Bokført salgsfaktura



XML Lastes ned



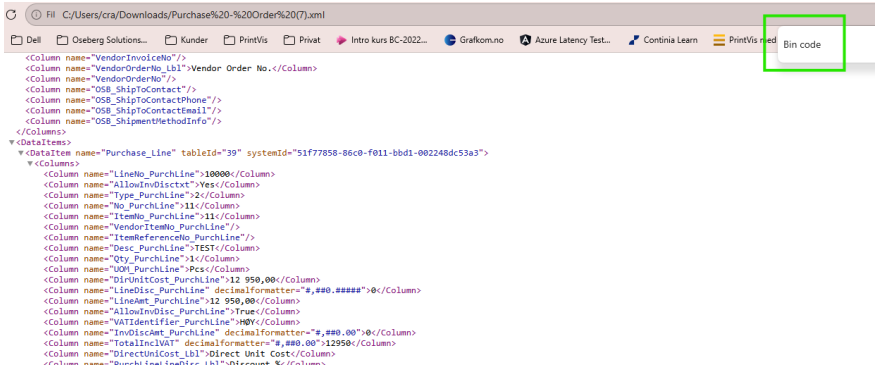
Hvilke felt kan vi selv legge til, og hvilke endringer krever en tilpasning

Eks: ID1306 Bokført salgsfaktura

- For eksempel er feltet *CompanyIBAN* tilgjengelig og kan legges til uten behov for tilpassing fra utvikler



- Hvis du ikke finner informasjonen i XML-eksporten/-filen, for eksempel Hyllekode (Bin Code), krever dette en tilpasning fra utvikler



Nyheter rapporter BC 29 (2026 Wave 2)

1) Sammensatt dokumentoppsett
   Introducing: Composite Document Layouts (2026 release wave 2)

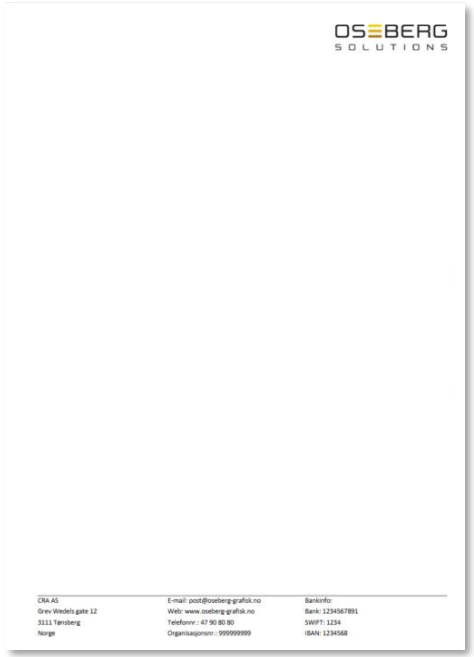
2) Nye forbedringer i Word Add-in
   What's new in Document Reporting: Word add-in (2026 release wave 2)

3) Bedre kontroll på layouter som er i bruk
   What's new in reporting: Layout Management and Report Inbox API's (2026 release wave 2)

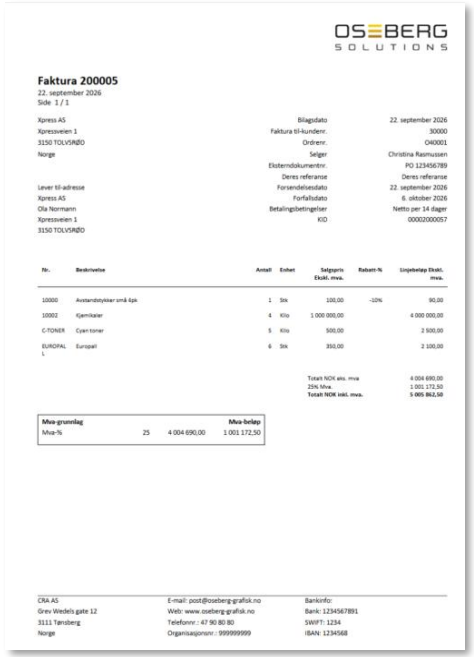
4) Egendefinert rapportoppsett er faset ut i BC 29

Nyheter rapporter BC 29

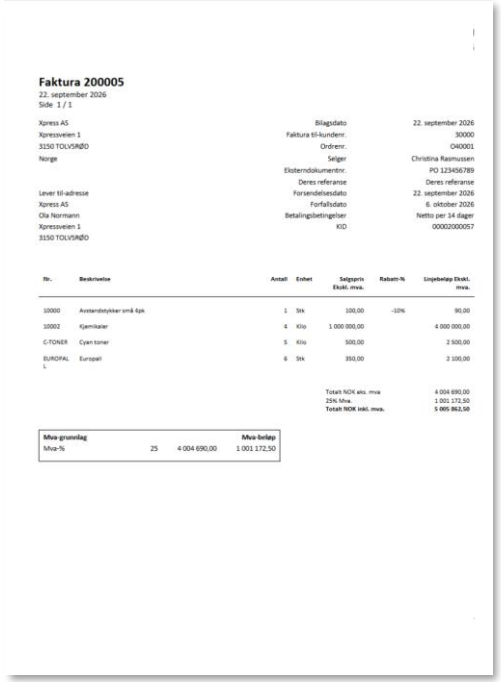
1) Sammensatt dokumentoppsett
   - Gevinst: ved endring av profil/layout slipper man å endre hvert dokument



Topp/Bunntekst – logo firmainformasjon
Brukes for alle rapporter



Tema – skrifttype, farger, word-stiler
Brukes for alle rapporter

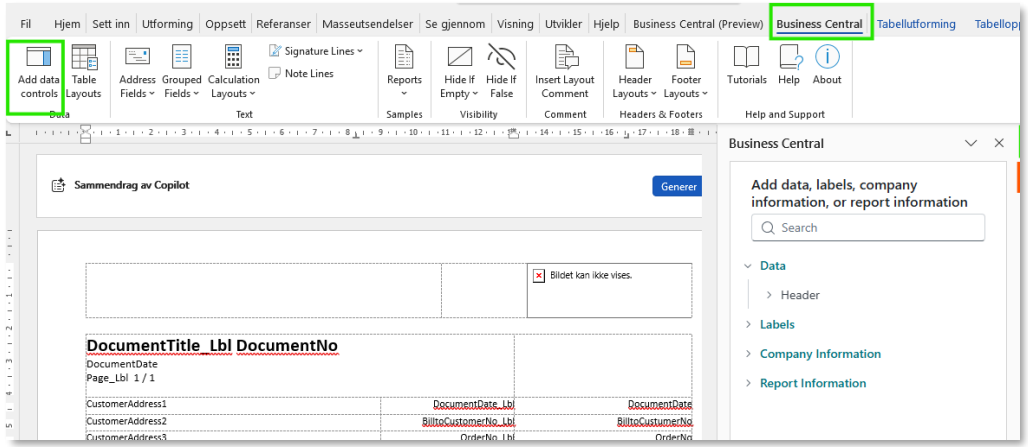


Body – rapportspesifike felter, tabeller, struktur, summer
Unik for hver rapport

Nyheter rapporter BC 29

2) Nye forbedringer i Word Add-in

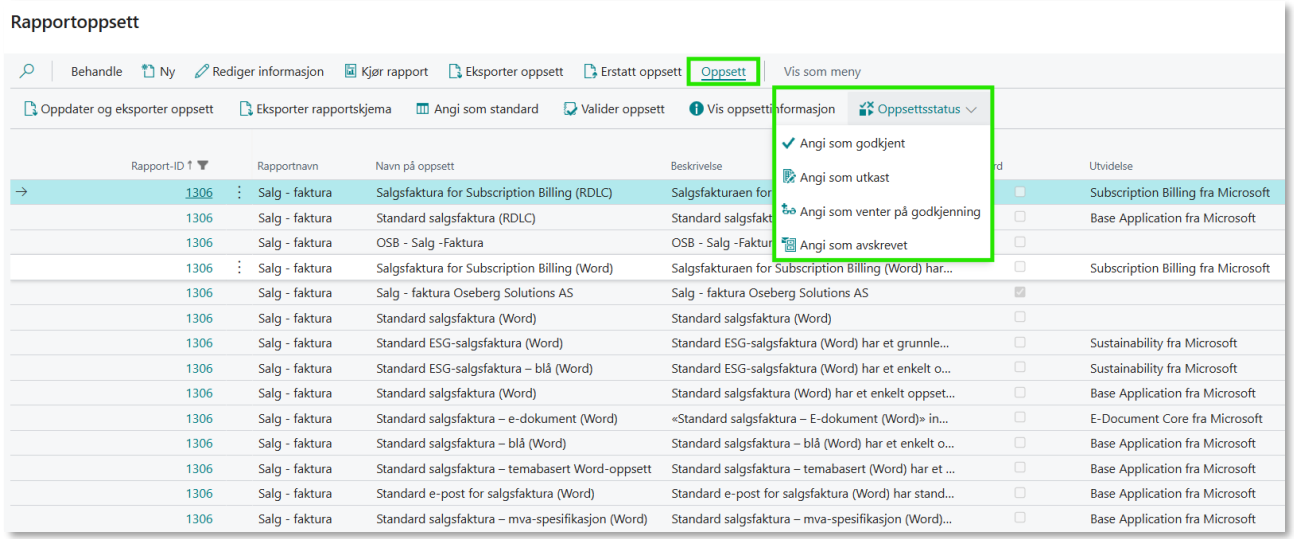
- Enklere å lage, vedlikeholde og standardisere Word maler
- Selskapsopplysninger er tilgjengelig i alle Word-oppsett. Navn, adresse , logo trenger ikke ligge i hvert oppsett
- Forbedret tilgang på felter som henter data fra BC
- Smartere design verktøy – lage/redigerer tabeller m.m
- Nye designkomponenter: adresser, feltgrupper, beløp, signaturlinjer og notater.
- Betingede innholdskontroller styrer når innhold vises.



Nyheter rapporter BC 29

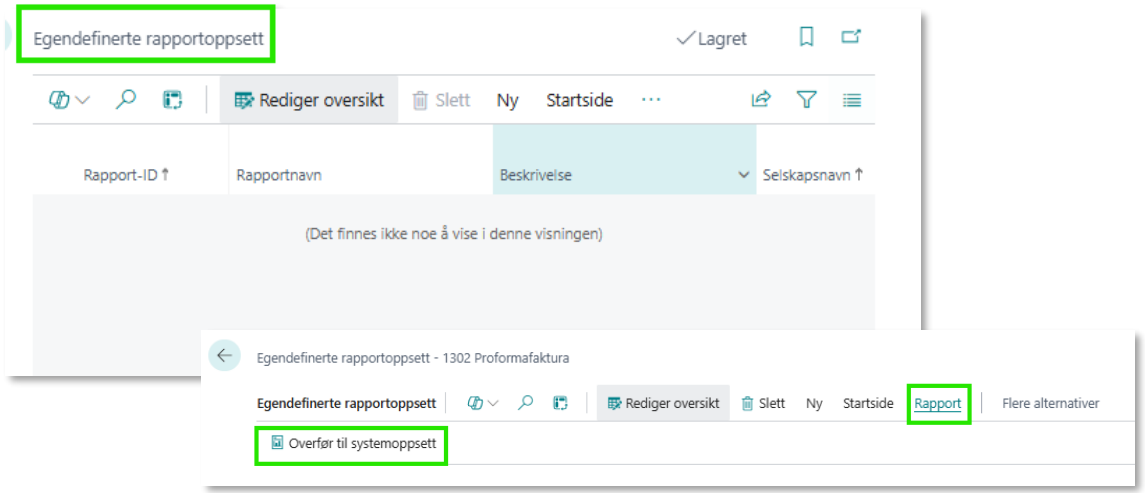
3) Bedre kontroll på layouter som er i bruk

- Mulighet til å skjule standardlayouter/Rapport IDèr som ikke brukes
  - Angi som utkast/venter på godkjenning/avskrevet (utgått)

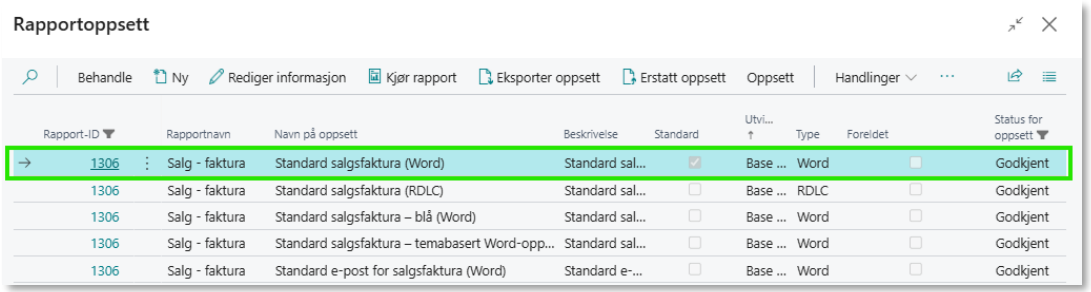


Nyheter rapporter BC 29

4) Egendefinert rapportoppsett er faset ut i BC 29



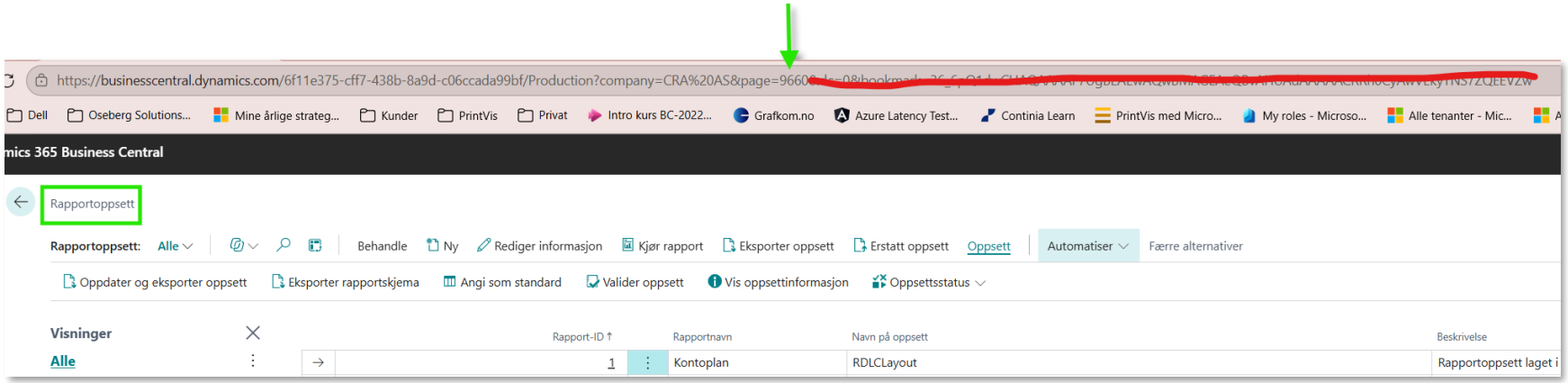
Gammel funksjonalitet – faset ut

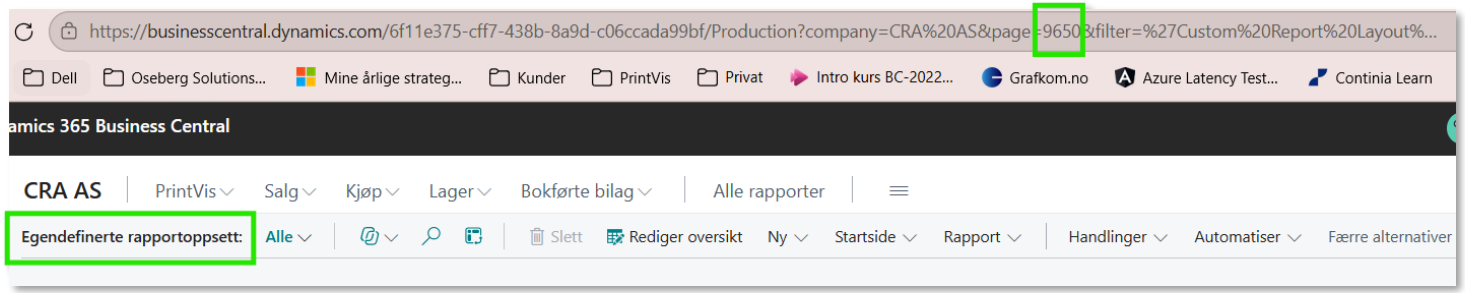


Rapportoppsett- nye måten å administrere oppsett

Svar på spørsmål: Hvordan få tak i Egendefinert rapportoppsett i BC29

- Søk opp for eksempel Rapportoppsett
- Bytt ut page 9660 med 9650
- Slett resterende streng (markert rødt)
- enter





Takk for meg ☺



OSEBERG SOLUTIONS